

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор (посада) _____ (підпис) _____ Назаренко Ірина Андріївна (прізвище та ініціали керівника)
30.04.2015 (дата)

М.П.

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"НАБЕРЕЖНА-ІНВЕСТ" |
| 2. Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 34818125 |
| 4. Місцезнаходження | 04080, м. Київ, Подільський, м. Київ, вул. Костянтинівська,
буд. 73 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (044) 585-6000, (044) 585-6000 |
| 6. Електронна поштова адреса | Elena.kolchenogova@octava.ua |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | |
|--|---|----------------------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | 28.04.2015
(дата) | |
| 2. Річна інформація опублікована у | 82(2086), Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку"
(номер та найменування офіційного друкованого видання) | 30.04.2015
(дата) |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці в мережі Інтернет | http://naberegnaja.jimdo.com/
(адреса сторінки) | 30.04.2015
(дата) |

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	X
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	X
5. Інформація про рейтингове агентство	X
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	X
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	X
4) інформація про похідні цінні папери	X
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	X
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	
30. Річна фінансова звітність	X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського	X

обліку (у разі наявності)

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) X

33. Примітки

1) Інформація про ліцензії не наводиться, оскільки емітент не проводить діяльності, що підлягає ліцензуванню. 2) Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не надаються, оскільки емітент не є учасником будь-яких юридичних осіб. 3) Інформація щодо посади корпоративного секретаря не надається, оскільки така посада не передбачена у емітента. 4) Інформація про рейтингове агентство не надається, оскільки емітент рейтингову оцінку не проводить. 5) Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв), інформація про дивіденди, інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент, опис бізнесу, інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, оскільки розкриття такої інформації не вимагається від акціонерних товариств, що здійснили приватне розміщення цінних паперів. 6) Інформація про облігації емітента (процентні, дисконтні, цільові), про інші цінні папери, про похідні цінні папери, випущені емітентом, та інформація про викуп власних акцій протягом звітного року відсутня в складі річної інформації емітента, так як випуск облігацій, інших цінних паперів, похідних цінних паперів та викуп власних акцій протягом звітного періоду емітент не здійснював. 7) Інформація про зобов'язання емітента за кредитом, за випуском облігацій, за сертифікатами ФОН, за іпотечними цінними паперами, за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами), за фінансовими інвестиціями в корпоративні права) не надається в зв'язку з відсутністю у емітента таких зобов'язань. 8) Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. 9) Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається в зв'язку з відсутністю таких у емітента. 10) Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери не надається емітентом в зв'язку з відсутністю такої протягом звітного періоду. 11) Інформація, зазначена в пунктах 18-27, не надається, тому що емітент не випускав іпотечні облігації, іпотечні сертифікати та сертифікати ФОН. 12) Текст аудиторського висновку не наводиться, оскільки це не вимагається від акціонерних товариств, що здійснили приватне розміщення цінних паперів. 13) Фінансова звітність емітента, складена відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності, не надається, тому що емітент не складає таку фінансову звітність. 14) Звіт про стан об'єкта нерухомості не надається, тому що емітент не випускав цільових облігацій.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХV

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАБЕРЕЖНА-ІНВЕСТ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	A01 № 221089
3. Дата проведення державної реєстрації	23.01.2007
4. Територія (область)*	80000 - м. Київ
5. Статутний капітал (грн)	10000000,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	1
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Складське господарство 52.10, Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна 68.20, Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту 68.32
10. Органи управління підприємства	Дирекція Загальні збори акціонерів Ревізор
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК"
2) МФО банку	300614
3) поточний рахунок	26002500080924
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	-
5) МФО банку	-
6) поточний рахунок	д/н

* Заповнюється відповідно до Довідника 44 "Перелік та коди територій (областей) України" Системи довідників та класифікаторів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХV

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Назаренко Ірина Андріївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ТТ, 230479, 15.07.2014, Солом'янським РВ ГУДМС України в м. Києві
4) рік народження**	1985
5) освіта**	Вища
6) стаж роботи (років)**	1
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ «КОМПАС ФМ», Директор департаменту інфраструктури
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	26.11.2013, безстроково
9) опис	<p>Права та обов'язки виконавчого органу Товариства визначаються Законом України «Про акціонерні товариства», іншими актами чинного законодавства, статутом Товариства та положенням про виконавчий орган Товариства, а також контрактом, що укладається з директором Товариства. Директор зобов'язаний: -забезпечувати виконання рішень Загальних зборів акціонерів Товариства та Наглядової ради Товариства і подавати звіти про їх виконання в зазначені строки; - розробляти і подавати для затвердження загальними зборами акціонерів Товариства проекти перспективних планів розвитку Товариства; - готувати пропозиції з питань розподілу прибутку Товариства; - готувати розрахунки прибутку і збитків, інформаційні та інші матеріали з питань діяльності Товариства; Директор має повноваження одноосібно здійснювати наступні дії: - без довіреності на підставі цього Статуту представляти інтереси Товариства у відносинах з третіми особами, державними та судовими органами та громадянами, в межах компетенції, визначеної цим Статутом; - розпоряджатись майном Товариства в межах своєї компетенції; - вчиняти правочини від імені Товариства; - видавати накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства, в тому числі видавати накази про створення та ліквідацію департаментів, управлінь, невідокремлених підрозділів, відділів, а також затверджувати їх положення; - видавати від імені Товариства довіреності; - визначати організаційну структуру і штатний розпис Товариства; - укладати трудові договори; - приймати на роботу і звільняти працівників Товариства, у тому числі призначати та звільняти з посад директорів дочірніх підприємств, філій, представництв та невідокремлених підрозділів Товариства; - приймати рішення і видавати з питань оперативної діяльності Товариства накази, розпорядження, що є обов'язковими для працівників Товариства; - затверджувати правила процедури та інші внутрішні документи Товариства; - визначати склад та обсяг відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, і порядок їх захисту; - виконувати інші функції, покладені на нього Загальними зборами акціонерів Товариства та статутом Товариства. Винагорода посадовій особі випдачувалася у вигляді заробітної</p>

	<p>плати, в натуральній формі винагорода посадовій особі емітента не виплачувалась. Рішенням загальних зборів акціонерів Товариства від 26.11.2013 р. припинено повноваження директора Товариства Зеленського А.Ю. на підставі заяви про звільнення за власним бажанням, директором Товариства обрано Шарапову І.А. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Стаж керівної роботи - 6 місяців. Попередні посади: ТОВ «КОМПАС ФМ», Директор департаменту інфраструктури. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах.</p>
<p>1) посада 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи 4) рік народження** 5) освіта** 6) стаж роботи (років)** 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**</p>	<p>Ревізор акціонерного товариства Дракіна Оксана Ігорівна СН, 559868, 30.09.1997, Дарницьким РУ ГУ МВС України в м. Києві 1978 Вища 15 ТОВ "Октава Аутсорсинг" економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності</p>
<p>8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)</p>	<p>22.04.2014, 3 роки</p>
<p>9) опис</p>	<p>Права та обов'язки визначаються Законом України «Про акціонерні товариства», іншими актами чинного законодавства України, статутом Товариства та відповідним Положенням. Незалежно від наявності Ревізора у Товаристві спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства може проводитися аудитором на вимогу та за рахунок акціонерів (акціонера), які (який) на момент подання вимоги сукупно є власниками (власником) більше 10% простих акцій Товариства. Ревізор доповідає про результати проведених ним перевірок Загальними зборами акціонерів. Ревізор має право вимагати від виконавчого органу Товариства та/або посадових осіб, надання всіх необхідних документів та особистих пояснень. Виконавчий орган забезпечує Ревізору доступ до інформації щодо фінансово-господарської діяльності Товариства. Посадові особи органів Товариства на вимогу Ревізора зобов'язані надати документи про фінансово-господарську діяльність Товариства. Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів. Ревізор має право бути присутнім на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Ревізор має право брати участь у засіданнях Наглядової ради та виконавчого органу у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства, та у інших випадках, передбачених чинним законодавством України, Статутом або внутрішніми положеннями Товариства. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізор готує висновок, в якому міститься інформація про: А) підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний</p>

період; Б) факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Стаж керівної роботи - 15 років. Попередні посади: ТОВ "Октава Аутсорсинг" економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХV

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Назаренко Ірина Андріївна	ТТ, 230479, 15.07.2014, Солом'янським РВ ГУДМС України в м. Києві	0	0,000000	0	0	0	0
Ревізор акціонерного товариства	Дракіна Оксана Ігорівна	СН, 559868, 30.09.1997, Дарницьким РУ ГУ МВС України в м. Києві	0	0,000000	0	0	0	0
Усього			0	0,000000	0	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.
 Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
 Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХV

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОМПАС ДЕВЕЛОПМЕНТ"	34713900	д/н, 03057, м. Київ, д/н, м. Київ, вул. Смоленська, буд. 31-33	850000	85,000000	850000	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Смолій Світлана Миколаївна	д/н, д/н, д/н	150000	15,000000	150000	0	0	0	
Усього		1000000	100,000000	1000000	0	0	0	

* Зазначається: "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Не обов'язково для заповнення.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХV

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	15.04.2014	
Кворум зборів **	60,000000	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання голови та секретаря Загальних зборів, членів лічильної комісії. 2. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів Товариства. 3. Звіт Директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2013 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 4. Звіт і висновки Ревізора за підсумками діяльності Товариства за 2013 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту, затвердження висновків. 5. Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2013 рік. 6. Затвердження порядку розподілу прибутку, збитків Товариства за 2013 рік. 7. Затвердження розміру річних дивідендів та порядку їх виплати за 2013 рік. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок виплати дивідендів. 8. Припинення повноважень та обрання Ревізора Товариства. 9. Прийняття рішення про погодження правочинів, здійснених Товариством протягом 2013-1 кв. 2014 року та вчинення значних правочинів (попереднє схвалення). <p>Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: директор Товариства. Результати розгляду питань порядку денного: всі питання порядку денного розглянуті на загальних зборах, рішення по всіх питаннях прийняті.</p>	

* Поставити помітку 'X' у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів відповідно до статуту товариства.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХV

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
24.04.2008	54/10/1/2008	Територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку в м. Києві та Київській області	UA4000016216	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	10,00	1000000	10000000,00	100,000000
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх організованих та неорганізованих ринках не здійснюється. Емітент лістинг на фондових ринках не проходив. До біржового реєстру цінні папери емітента не включені. Додаткової емісії ЦП в звітному періоді не було.								

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХV

ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	212,3	206,5	0,0	0,0	212,3	206,5
будівлі та споруди	212,3	206,5	0,0	0,0	212,3	206,5
машини та обладнання	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
транспортні засоби	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
інші	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Невиробничого призначення:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
будівлі та споруди	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
машини та обладнання	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
транспортні засоби	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
інші	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Усього	212,3	206,5	0,0	0,0	212,3	206,5

Опис

Первісна вартість основних засобів - 284,6 тис.грн., залишкова вартість - 206,5 тис.грн., ступінь зносу основних засобів - 78,1 тис.грн., відсоток зносу основних засобів на кінець звітної періоду - 27,44 %

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	8370,3	9970,0
Статутний капітал (тис. грн.)	10000,0	10000,0
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	10000,0	10000,0

Опис

Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.

Висновок

Статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 1629,7 тис.грн. Скоригований статутний капітал перевищує розрахункову вартість чистих активів на 1629,7 тис.грн. Порушені вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. Вимагається зменшення статутного капіталу.

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X

за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за вексями (всього)	X	0,00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	32,40	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання	X	95,20	X	X
Усього зобов'язань	X	127,60	X	X
Опис	Інші зобов'язання складають: кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 92,1 тис.грн., розрахунки з бюджетом - 32,4 тис. грн., у тому числі з податку на прибуток - 31,3 тис. грн., зобов'язання зі страхування - 0,6 тис.грн., податковий кредит з ПДВ - 0 тис.грн., інші поточні зобов'язання - 2,5 тис. грн.			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХV

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
15.04.2014	15.04.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХV

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "СЕРВІС-АУДИТ"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	32205930
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	04209, м. Київ, вул. Героїв Дніпра, 41
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3090 26.12.2002
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/н д/н д/н д/н
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2014 рік
Думка аудитора***	умовно-позитивна

* Зазначаються серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті).

** Заповнюється емітентами – професійними учасниками ринку цінних паперів.

*** Зазначається: "безумовно-позитивна", "умовно-позитивна", "негативна" або "відмова від висловлення думки".

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХV

**Інформація про стан корпоративного управління
Загальні збори акціонерів**

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	1	0
2	2013	2	1
3	2012	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук	X	
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу	X	
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? **ні**
(так/ні) _____

**Органи управління
Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	0
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

відсотками акцій	
Кількість представників акціонерів – юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? **0**

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так (*)	Ні (*)
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	д/н	
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? **ні**
(так/ні)

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві **так**, введено посаду ревізора ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії (осіб)

1

скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?

1

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів

акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

(*)

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Ні	Ні	Так
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)

ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства (*)?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Ні	Так	Ні
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Так	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Так	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності товариства в минулому році?

	Так (*)	Ні (*)
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X

Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи отримувало ваше товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у **ні** сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) _____

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) **не визначились**

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) **так**

Чи має товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) **так**

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 15.09.2009

яким органом управління прийнятий: Загальними зборами акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) **ні**

укажіть яким чином його оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Звіт про корпоративне управління*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.

д/н

2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.

д/н

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

д/н

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

д/н

5. Вкажіть на наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

д/н

6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

д/н

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

д/н

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

д/н

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

д/н

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

д/н

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).

д/н

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема: загальний стаж аудиторської діяльності

д/н

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

д/н

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

д/н

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора
д/н

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років
д/н

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.
д/н

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг
д/н

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги
д/н

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)
д/н

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.
д/н

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХV

Фінансовий звіт

суб'єкта малого підприємництва

		Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	коди	
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАБЕРЕЖНА-ІНВЕСТ"		15	01
Територія		за КОАТУУ	34818125	
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	8038500000	
Вид економічної діяльності	Складське господарство	за КВЕД	230	
Середня кількість працівників, осіб	1		52.10	

Одиниця виміру: тис. грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 04080, м. Київ, вул. Костянтинівська, буд. 73 (044) 585-6000

1. Баланс

На 31.12.2014

Форма № 1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1176,0	1176,0
Основні засоби:	1010	212,3	206,5
первісна вартість	1011	272,9	284,6
знос	1012	(60,6)	(78,1)
Довгострокові біологічні активи	1020	0,0	0,0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0,0	0,0
Інші необоротні активи	1090	0,0	0,0
Усього за розділом I	1095	1388,3	1382,5
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	20,2	0,0
у тому числі готова продукція	1103	20,2	0,0
Поточні біологічні активи	1110	0,0	0,0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	108,1	424,7
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0,0	0,0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0,0	0,0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	8515,4	6690,1
Поточні фінансові інвестиції	1160	0,0	0,0
Гроші та їх еквіваленти	1165	0,1	0,1
Витрати майбутніх періодів	1170	0,6	0,4
Інші оборотні активи	1190	0,9	0,1
Усього за розділом II	1195	8645,3	7115,4
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	10033,6	8497,9
Пасив			
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	10000,0	10000,0
Додатковий капітал	1410	0,0	0,0
Резервний капітал	1415	0,0	0,0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(30,0)	(1629,7)
Неоплачений капітал	1425	(0,0)	(0,0)
Усього за розділом I	1495	9970,0	8370,3
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення			
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0,0	0,0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0,0	0,0

товари, роботи, послуги	1615	56,8	92,1
розрахунками з бюджетом	1620	3,7	32,4
у тому числі з податку на прибуток	1621	3,3	31,3
розрахунками зі страхування	1625	0,6	0,6
розрахунками з оплати праці	1630	0,0	0,0
Доходи майбутніх періодів	1665	0,0	0,0
Інші поточні зобов'язання	1690	2,5	2,5
Усього за розділом III	1695	63,6	127,6
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0,0	0,0
Баланс	1900	10033,6	8497,9

Примітки:

д/н

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХV

2. Звіт про фінансові результати

За 2014 р.
Форма № 2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1,9	330,0
Інші операційні доходи	2120	330,0	0,0
Інші доходи	2240	0,0	
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	331,9	330,0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(21,9)	0,0
Інші операційні витрати	2180	(1878,1)	(311,2)
Інші витрати	2270	0,0	(1,3)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(1900,0)	(312,5)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	-1568,1	17,5
Податок на прибуток	2300	(31,3)	
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	(1599,4)	17,5

Примітки:
д/н

Керівник

(підпис)

Назаренко Ірина Андріївна

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

Назаренко Ірина Андріївна

(ініціали, прізвище)

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.05.04 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХV